



POLITÉCNICA

CAMPUS
DE EXCELENCIA
INTERNACIONAL

PROCESO DE
COORDINACIÓN DE LAS
ENSEÑANZAS PR/CL/001



E.T.S. de Ingenieros de
Telecomunicacion

ANX-PR/CL/001-01

GUÍA DE APRENDIZAJE

ASIGNATURA

95000011 - Inglés I

PLAN DE ESTUDIOS

09TT - Grado en Ingeniería de Tecnologías y Servicios de Telecomunicacion

CURSO ACADÉMICO Y SEMESTRE

2017/18 - Segundo semestre

Índice

Guía de Aprendizaje

1. Datos descriptivos.....	1
2. Profesorado.....	1
3. Requisitos previos obligatorios.....	2
4. Competencias y resultados de aprendizaje.....	2
5. Descripción de la asignatura y temario.....	3
6. Cronograma.....	6
7. Actividades y criterios de evaluación.....	10
8. Recursos didácticos.....	14
9. Otra información.....	16

1. Datos descriptivos

1.1. Datos de la asignatura

Nombre de la asignatura	95000011 - Inglés I
No de créditos	3 ECTS
Carácter	Obligatoria
Curso	Segundo curso
Semestre	Tercer semestre
Período de impartición	Febrero-Junio
Idioma de impartición	Castellano
Titulación	09TT - Grado en Ingeniería de Tecnologías y Servicios de Telecomunicacion
Centro en el que se imparte	Escuela Tecnica Superior de Ingenieros de Telecomunicacion
Curso académico	2017-18

2. Profesorado

2.1. Profesorado implicado en la docencia

Nombre	Despacho	Correo electrónico	Horario de tutorías *
M.del Mar Duque Garcia (Coordinador/a)	C-204	mariadelmar.duque@upm.es	X - 09:00 - 13:00 J - 13:00 - 15:00

* Las horas de tutoría son orientativas y pueden sufrir modificaciones. Se deberá confirmar los horarios de tutorías con el profesorado.

3. Requisitos previos obligatorios

3.1. Asignaturas previas requeridas para cursar la asignatura

-
-

- Nivelacion b2 en lengua inglesa

3.2. Otros requisitos previos para cursar la asignatura

El plan de estudios Grado en Ingenieria de Tecnologias y Servicios de Telecomunicacion no tiene definidos requisitos para esta asignatura.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

4.1. Competencias que adquiere el estudiante al cursar la asignatura

CG6 - Uso de la lengua inglesa

CG8 - Comunicación oral y escrita

4.2. Resultados del aprendizaje al cursar la asignatura

RA670 - Capacidad de entender el contenido de textos científico-técnicos y su léxico especializado

RA648 - RA3 Capacidad de presentar con corrección y claridad, oralmente y por escrito, resúmenes de textos, conferencias, charlas y audiciones. CG6-CG8

RA649 - RA4 Capacidad de reconocer las características discursivas, léxicas, gramaticales y estilísticas del texto científico-técnico, y saber utilizarlas en la producción de un texto escrito. CG6-CG8

RA31 - Capacidad de trabajo en grupo

RA651 - RA1 Capacidad de reconocer las características del registro científico-técnico respecto a las de otros registros. Capacidad de reconocer la estructura organizativa de textos académicos y científico-técnicos, así como sus técnicas y funciones retóricas.

RA30 - Capacidad de comunicación, tanto oral como escrita, en entornos multilingües

RA647 - RA2 Capacidad de expresar oralmente y por escrito el punto de vista personal, de una manera suficientemente correcta, clara y coherente. CG6-CG8

5. Descripción de la asignatura y temario

5.1. Descripción de la asignatura

Clases de teoría. Para la exposición verbal de los contenidos por parte del profesorado se utilizará la lección magistral en inmersión lingüística en inglés. Ello implica una actividad continua de *listening comprehension* en sí misma, además de toma de notas en inglés.

Clases prácticas guiadas. Además, se realizarán todo tipo de ejercicios y actividades de forma individual y colectiva en inglés (esto último por grupos de trabajo previamente formados al principio de curso en clase). Entre otros, se realizarán ejercicios de identificación y corrección de errores comunes en escritura, lecturas de textos, informes y documentación técnica, audiciones, ejercicios de análisis de comprensión de contenido y léxico especializado y producción escrita de temas relacionados con el área de las telecomunicaciones o áreas afines.

Clases prácticas con preparación previa y ejecución espontánea. Celebración de debates en inglés en clase. Reflexiones ético-profesionales. Toma de notas de audiciones en clase. Toma de notas en conferencias de temas técnicos impartidas en inglés, bien presenciales, bien grabadas en vídeo.

Asistencia y Participación activa en seminarios o conferencias de carácter científico-académico organizadas en la ETSI de Telecomunicación. Redacción de resúmenes con opiniones personales sobre dichas experiencias en inglés.

Trabajos autónomos y trabajos en grupo. Los alumnos deberán realizar los ejercicios y actividades de carácter individual y en grupo asignados a lo largo del curso, tales como resúmenes (executive summaries, abstracts), redacciones a partir de lecturas (essays, opinion essays, etc.), descripciones físicas y de funcionamiento de productos o sistemas de telecomunicación, informes de laboratorio, redacción del abstract y/o la sección de introducción de proyectos de fin de grado, etc.

Tutorías. Se realizarán según la normativa vigente. Además, los alumnos que lo deseen podrán dirigirse al

profesor responsable de su grupo por correo electrónico. Se invita a los alumnos a que utilicen la lengua inglesa, tanto en las tutorías como en los correos electrónicos, para así dar al alumno la oportunidad de practicar dicha lengua de forma real.

5.2. Temario de la asignatura

1. General Characteristics of formal academic (scientific) and professional technical writing (weeks 1, 2)
 - 1.1. Main Characteristics:
 - 1.1.1. Accuracy, objectivity, clarity, conciseness, organization, correctness, style
 - 1.1.2. Lexical, grammatical, morphosyntactic & functional features
 - 1.2. The writing process:
 - 1.2.1. Phases: Planning phase, Drafting Phase, Revising Phase
 - 1.2.2. Analysis of Purpose, Audience, Register, Tone and Vocabulary
2. Technical and scientific style (weeks 3, 4, 5, 6)
 - 2.1. Formal vs. informal style. Personal vs. Impersonal style: contrastive analysis with technical reports, e-mails, letters and other technical texts
 - 2.2. How to get a clear style: coherence and cohesion devices, nominalizations and parallel structures
 - 2.3. How to get a concise style: Reduction of adverbial time clauses and relative clauses, avoiding redundant and pompous words
 - 2.4. How to get accurate: Revision of the most typical grammatical, morphosyntactic and discursive problems when writing in English:
 - 2.4.1. Fragment vs. complete sentence, Dangling modifiers, Run-on sentences, Subject-verb agreement
3. General Overview of academic and technical texts (7, 8, 9 weeks)
 - 3.1. Developing Paragraphs. Elements and Patterns
 - 3.2. Structuring the Academic and Technical Text
 - 3.2.1. Textual Patterns: chronological order, cause-effect, problem-method-solution, general-specific, specific-general, from most to least important, from least to most important, comparison and contrast, enumeration, exemplification.
 - 3.2.2. Intra- and inter- paragraph coherence and cohesion: Syntactic cohesion (by the use of referring expressions, substitution and ellipsis) and lexical cohesion (repetition, antonyms and synonyms), transitional words, conjunctions, etc.
4. Discourse organization: The Abstract and the Introduction sections (weeks 10, 11, 12))

- 4.1. The Abstract. Contents, lexical and syntactic elements
- 4.2. The Introduction.
 - 4.2.1. Informative movements
 - 4.2.2. Techniques used in introductions
 - 4.2.3. Definitions of Terms and Key concepts
 - 4.2.4. Revision of the State of the Art: Citations
- 5. Discourse organization: Materials and Methods section (weeks 13.14)
 - 5.1. The Physical and Process Descriptions: Description of objects, mechanisms and processes

6. Cronograma

6.1. Cronograma de la asignatura *

Sem	Actividad presencial en aula	Actividad presencial en laboratorio	Otra actividad presencial	Actividades de evaluación
1	<p>Presentación asignatura. Duración: 01:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral</p> <p>Tema 1 (1) 1.1 Características de la escritura académica científico-técnica y profesional. Debate. Duración: 01:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas</p>			<p>Resolución de ejercicios prácticos sobre características de la escritura científico-técnica, académica y profesional</p> <p>TI: Técnica del tipo Trabajo Individual Evaluación continua Duración: 02:00</p>
2	<p>Tema 1 (2) The writing process: - Phases: Planning phase, Drafting Phase, Revising Phase - Analysis of Purpose, Audience, Register, Tone and Vocabulary Duración: 02:00 PR: Actividad del tipo Clase de Problemas</p>			<p>Lectura de textos y resolución de ejercicios prácticos sobre el tono y relación profesional y de poder entre escritor y lector (subordinado, superior o compañero)</p> <p>TI: Técnica del tipo Trabajo Individual Evaluación continua Duración: 02:30</p>
3	<p>Tema 2 (I) Technical and Scientific Style 2.1 Formal vs. informal Style and Personal vs. Impersonal Style: contrastive analysis with technical documents (reports, letters and other technical texts) Duración: 02:00 PR: Actividad del tipo Clase de Problemas</p>			<p>Lectura de textos y resolución de ejercicios prácticos sobre estilo personal e impersonal y estilo y léxico formal, neutro e informal dependiendo del tono de la comunicación.</p> <p>TI: Técnica del tipo Trabajo Individual Evaluación continua Duración: 02:30</p>
4	<p>Tema 2 (II) Technical and Scientific Style 2.1 Formal vs. informal Style and Personal and Impersonal Style. 2.2. How to get a clear Style Duración: 02:00 PR: Actividad del tipo Clase de Problemas</p>			<p>TASK 1 OBLIG.(INICIO) 1.1. Redaccion de una carta de solicitud de empleo o una carta de motivación. TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo Evaluación continua Duración: 04:00</p> <p>Lectura de un texto o artículo técnico y ejercicios de comprensión para ser resueltos en clase la semana próxima. Ejercicios sobre Claridad. TI: Técnica del tipo Trabajo Individual Evaluación continua Duración: 02:00</p>
5	<p>Tema 2 (III) Technical and Scientific Style 2.2. How to get a clear style 2.3 How to get a concise style Duración: 02:00 PR: Actividad del tipo Clase de Problemas</p>			<p>Lectura de un texto o artículo técnico y ejercicios de comprensión para ser resueltos en clase la semana próxima. Ejercicios sobre Claridad y Concisión. TI: Técnica del tipo Trabajo Individual Evaluación continua Duración: 02:00</p>

6	<p>Tema 2 (IV) Technical and Scientific Style 2.3. How to get a concise style 2.4. How to get an accurate style Duración: 02:00 PR: Actividad del tipo Clase de Problemas</p>			<p>ENTREGA TASK 1 (DEADLINE) TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo Evaluación continua Duración: 00:00</p> <p>TASK 2 OBLIG (inicio) Visionado o asistencia presencial a una conferencia o seminario sobre un tema de telecomunicación y redacción de un texto informativo. TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo Evaluación continua Duración: 04:00</p>
7	<p>Tema 3 (I). General overview of academic and technical texts 3.1. Developing Paragraphs with different patterns. Duración: 01:40 LM: Actividad del tipo Lección Magistral</p> <p>Tema 2. Style (cont.) 2.4. Exercises on Accuracy Duración: 00:20 PR: Actividad del tipo Clase de Problemas</p>			<p>Redacción de un párrafo sobre un tema de telecomunicación para ser realizado en semanas 7 y 8, y revisado en clase la semana 9 TI: Técnica del tipo Trabajo Individual Evaluación continua Duración: 02:30</p> <p>Búsqueda y Lectura de textos científico-técnicos sobre telecomunicación para analizar los modelos de organización textual (para próxima semana en clase) TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo Evaluación continua Duración: 02:30</p>
8	<p>Tema 3 (II). General overview of academic and technical texts 3.2 Structuring the Academic and Technical Text: - Recognizing and practicing the most common Textual Patterns in technical texts. Duración: 01:40 PR: Actividad del tipo Clase de Problemas</p> <p>Tema 2 (cont.) 2.4. Exercises on Accuracy Duración: 00:20 PR: Actividad del tipo Clase de Problemas</p>			<p>Lectura de texto para estudio y análisis de elementos de cohesión entre párrafos y realización de ejercicios variados para usar elementos de cohesión. TI: Técnica del tipo Trabajo Individual Evaluación continua Duración: 02:30</p>
9	<p>Tema 3.(III) General Overview of Academic and Technical Texts 2.1. Intra- and inter- paragraph coherence and cohesion Duración: 01:30 PR: Actividad del tipo Clase de Problemas</p> <p>3.1. Revision and feedback on paragraph writing. Duración: 00:30 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas</p>			<p>Búsqueda de textos científico-técnicos sobre telecomunicación para seleccionar Abstract y sección de introducción para analizar en clase próxima semana TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo Evaluación continua Duración: 02:30</p>
	<p>Tema 4 (I). The Abstract and The Introduction sections. 4.1 Informative movements. 4.2. Introduction Techniques Duración: 02:00 PR: Actividad del tipo Clase de Problemas</p>			<p>Entrega TASK 2 (deadline) TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo Evaluación continua Duración: 00:00</p> <p>Ejercicios de Análisis de contenidos de un abstract y de la sección de introducción de un artículo científico técnico de telecomunicación</p>

10				<p>PG: Técnica del tipo Presentación en Grupo Evaluación continua Duración: 02:30</p> <p>TASK 3 OBLIG.. (INICIO) A elegir entre las dos tareas propuestas: 3.1. Redacción de una sección de un Proyecto Fin de Carrera 3.2. Redacción de una sección de una propuesta de proyecto de una convocatoria europea o internacional real.</p> <p>TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo Evaluación continua Duración: 04:00</p>
11	<p>Tema 4 (II). The Abstract and The Introduction sections. 4.3. Defining terms and key concepts Duración: 02:00 PR: Actividad del tipo Clase de Problemas</p>			<p>Lectura de texto científico-técnico sobre telecomunicación para ejercicios de identificación y redacción de definiciones de términos técnicos.</p> <p>TI: Técnica del tipo Trabajo Individual Evaluación continua Duración: 02:30</p>
12	<p>Tema 4 (III). The Abstract and The Introduction sections. 2.4. Revision of the State of the Art. Citations Duración: 02:00 PR: Actividad del tipo Clase de Problemas</p>			<p>Lectura de texto científico-técnico sobre telecomunicación para analizar funciones retóricas (Descripción física y de proceso para próxima semana en clase.</p> <p>TI: Técnica del tipo Trabajo Individual Evaluación continua Duración: 02:30</p> <p>Audición o visionado de la descripción física y funcional de un aparato o sistema de telecomunicación, y redacción de un Abstract. Revisión en clase semana 13 y/o 14.</p> <p>TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo Evaluación continua Duración: 04:00</p>
13	<p>Tema 5 II). The Materials and Method sections. The Physical and the Process Description. Duración: 02:00 PR: Actividad del tipo Clase de Problemas</p>			<p>Entrega TASK 3 (DEADLINE)</p> <p>TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo Evaluación continua Duración: 00:00</p>
14	<p>Tema 5 (II). The Materials and Method sections. The Physical and the Process Description. Duración: 02:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas</p>			
15				<p>Prueba escrita de evaluación continua: I. Comprensión lectora, II. ejercicios prácticos sobre uso correcto de elementos léxicos, estilísticos, y discursivos y III. práctica de escritura</p> <p>EP: Técnica del tipo Examen de Prácticas Evaluación continua Duración: 03:00</p>

16				Examen final escrito: I. Comprensión lectora, II. ejercicios prácticos sobre uso correcto de elementos léxicos, estilísticos, y discursivos y III. práctica de escritura EX: Técnica del tipo Examen Escrito Evaluación sólo prueba final Duración: 03:00
17				

Las horas de actividades formativas no presenciales son aquellas que el estudiante debe dedicar al estudio o al trabajo personal.

Para el cálculo de los valores totales, se estima que por cada crédito ECTS el alumno dedicará dependiendo del plan de estudios, entre 26 y 27 horas de trabajo presencial y no presencial.

* El cronograma sigue una planificación teórica de la asignatura y puede sufrir modificaciones durante el curso.

7. Actividades y criterios de evaluación

7.1. Actividades de evaluación de la asignatura

7.1.1. Evaluación continua

Sem.	Descripción	Modalidad	Tipo	Duración	Peso en la nota	Nota mínima	Competencias evaluadas
1	Resolución de ejercicios prácticos sobre características de la escritura científico-técnica, académica y profesional	TI: Técnica del tipo Trabajo Individual	No Presencial	02:00	%	/ 10	
2	Lectura de textos y resolución de ejercicios prácticos sobre el tono y relación profesional y de poder entre escritor y lector (subordinado, superior o compañero)	TI: Técnica del tipo Trabajo Individual	No Presencial	02:30	%	/ 10	CG8 CG6
3	Lectura de textos y resolución de ejercicios prácticos sobre estilo personal e impersonal y estilo y léxico formal, neutro e informal dependiendo del tono de la comunicación.	TI: Técnica del tipo Trabajo Individual	No Presencial	02:30	%	/ 10	
4	TASK 1 OBLIG.(INICIO) 1.1. Redacción de una carta de solicitud de empleo o una carta de motivación.	TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo	No Presencial	04:00	10%	5 / 10	CG6 CG8
4	Lectura de un texto o artículo técnico y ejercicios de comprensión para ser resueltos en clase la semana próxima. Ejercicios sobre Claridad.	TI: Técnica del tipo Trabajo Individual	No Presencial	02:00	%	/ 10	
5	Lectura de un texto o artículo técnico y ejercicios de comprensión para ser resueltos en clase la semana próxima. Ejercicios sobre Claridad y Concisión.	TI: Técnica del tipo Trabajo Individual	No Presencial	02:00	%	/ 10	
6	ENTREGA TASK 1 (DEADLINE)	TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo	No Presencial	00:00	%	/ 10	

6	TASK 2 OBLIG (inicio) Visionado o asistencia presencial a una conferencia o seminario sobre un tema de telecomunicación y redacción de un texto informativo.	TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo	No Presencial	04:00	10%	5 / 10	
7	Redacción de un párrafo sobre un tema de telecomunicación para ser realizado en semanas 7 y 8, y revisado en clase la semana 9	TI: Técnica del tipo Trabajo Individual	No Presencial	02:30	%	/ 10	
7	Búsqueda y Lectura de textos científico-técnicos sobre telecomunicación para analizar los modelos de organización textual (para próxima semana en clase)	TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo	No Presencial	02:30	%	/ 10	
8	Lectura de texto para estudio y análisis de elementos de cohesión entre párrafos y realización de ejercicios variados para usar elementos de cohesión.	TI: Técnica del tipo Trabajo Individual	No Presencial	02:30	%	/ 10	
9	Búsqueda de textos científico-técnicos sobre telecomunicación para seleccionar Abstract y sección de introducción para analizar en clase próxima semana	TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo	No Presencial	02:30	%	/ 10	
10	Entrega TASK 2 (deadline)	TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo	No Presencial	00:00	%	/ 10	
10	Ejercicios de Análisis de contenidos de un abstract y de la sección de introducción de un artículo científico técnico de telecomunicación	PG: Técnica del tipo Presentación en Grupo	No Presencial	02:30	%	/ 10	
10	TASK 3 OBLIG.. (INICIO) A elegir entre las dos tareas propuestas: 3.1. Redacción de una sección de un Proyecto Fin de Carrera 3.2. Redacción de una sección de una propuesta de proyecto de una convocatoria europea o internacional real.	TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo	No Presencial	04:00	10%	5 / 10	
11	Lectura de texto científico-técnico sobre telecomunicación para ejercicios de identificación y redacción de definiciones de términos técnicos.	TI: Técnica del tipo Trabajo Individual	No Presencial	02:30	%	/ 10	

12	Lectura de texto científico-técnico sobre telecomunicación para analizar funciones retóricas (Descripción física y de proceso para próxima semana en clase.	TI: Técnica del tipo Trabajo Individual	No Presencial	02:30	%	/ 10	
12	Audición o visionado de la descripción física y funcional de un aparato o sistema de telecomunicación, y redacción de un Abstract. Revisión en clase semana 13 y/o 14.	TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo	No Presencial	04:00	%	/ 10	
13	Entrega TASK 3 (DEADLINE)	TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo	No Presencial	00:00	%	/ 10	
15	Prueba escrita de evaluación continua: I. Comprensión lectora, II. ejercicios prácticos sobre uso correcto de elementos léxicos, estilísticos, y discursivos y III. práctica de escritura	EP: Técnica del tipo Examen de Prácticas	Presencial	03:00	70%	5 / 10	CG6 CG8

7.1.2. Evaluación sólo prueba final

Sem	Descripción	Modalidad	Tipo	Duración	Peso en la nota	Nota mínima	Competencias evaluadas
16	Examen final escrito: I. Comprensión lectora, II. ejercicios prácticos sobre uso correcto de elementos léxicos, estilísticos, y discursivos y III. práctica de escritura	EX: Técnica del tipo Examen Escrito	Presencial	03:00	100%	5 / 10	CG6 CG8

7.1.3. Evaluación convocatoria extraordinaria

Descripción	Modalidad	Tipo	Duración	Peso en la nota	Nota mínima	Competencias evaluadas
Examen final: examen escrito que consiste de una parte de comprensión lectora y una parte de escritura (incluyendo redacción y ejercicios sobre los aspectos específicos del inglés científico-técnico especificados en la tabla de contenidos)	EX: Técnica del tipo Examen Escrito	Presencial	02:00	100%	5 / 10	CG6 CG8

7.2. Criterios de evaluación

Los estudiantes serán evaluados, por defecto, mediante evaluación continua. El estudiante que desee renunciar a la evaluación continua y optar a la evaluación por prueba final (formada por una o más actividades de evaluación global de la asignatura), deberá comunicarlo por escrito presentando una solicitud de renuncia a evaluación continua a la Secretaría de la Escuela y por correo electrónico al coordinador de la asignatura antes del 30 de septiembre para el primer semestre y el 28 de febrero para el segundo semestre.

La evaluación comprobará si los estudiantes han adquirido las competencias de la asignatura. Por tanto, la evaluación mediante prueba final usará los mismos tipos de técnicas evaluativas que se usan en la evaluación continua (EX, ET, TG, etc.), y se realizarán en las fechas y horas de evaluación final aprobadas por la Junta de Escuela para el presente curso y semestre, salvo aquellas actividades de evaluación de resultados del aprendizaje de difícil calificación en una prueba final. En este caso, se podrán realizar dichas actividades de evaluación a lo largo del curso.

La evaluación en la convocatoria extraordinaria se realizará exclusivamente a través del sistema de prueba final.

Students will be qualified through continuous evaluation by default. According to the Normativa de Evaluación del Aprendizaje de la Universidad Politécnica de Madrid, students willing to renounce to continuous evaluation must present a form in the Secretariat of the ETSIT with the resignation to pass the subject through continuous evaluation and also send it by email to the coordinator of the subject before the 30th September in the first semester and the 28th February in the second semester.

Evaluation will assess if students have acquired all the competences of the subject. Thus, evaluation through final assessment will be carried out considering all the evaluation techniques used in continuous evaluation (EX, ET, TG, etc.), and will be celebrated in the exam period approved by Junta de Escuela for the current academic semester and year. Evaluation activities that assess learning outcomes that cannot be evaluated through a single exam can be carried out along the semester.

Extraordinary examination will be carried out exclusively by the final examination method.

Criterios de evaluación continua.

La asignatura se evaluará aplicando los siguientes criterios:

- Por trabajos obligatorios individuales o en grupo, asistencia y participación activa (30%),
- Por exámen(es) escrito(s) de los contenidos con aspectos teóricos y prácticos (70%),

- Se requiere la obtención de un mínimo del 50% de la puntuación en los exámenes escritos.
- Asistencia continua obligatoria con un máximo de 3 ausencias permitidas que deberán ser debidamente justificadas.
- Sólo podrán presentarse a la prueba final escrita aquellos alumnos que hayan asistido a clase de forma regular y realizado todas las actividades y la entrega de los trabajos requeridos, y que hayan optado al principio de curso por la evaluación continua.

Crterios de evaluación sólo por examen final

La asignatura se evaluará aplicando los siguientes criterios:

- Presentación al examen final valorado en un 100%
- Presentación en Secretaría del documento de renuncia durante las tres primeras semanas siguientes de comienzo del curso.

Aquellos alumnos que opten por la evaluación continua y que no cumplan con los requisitos exigidos para ello (más de 3 ausencias durante el curso, no entrega de los trabajos obligatorios, y/o no haber aprobado la primera prueba parcial, etc.) no serán admitidos a los exámenes de evaluación continua y tendrán, por tanto, que optar obligatoriamente por el examen final.

8. Recursos didácticos

8.1. Recursos didácticos de la asignatura

Nombre	Tipo	Observaciones
Bailey, S.	Bibliografía	(2010) Academic Writing. A Handbook for International Students. Second Edition. Routledge.
Bombardó Solés, C., Aguilar, M. Barhona, C.	Bibliografía	(2008) Technical Writing Guide for Effective Communication. Ediciones UPC.
Briger, N. & A. Pohl	Bibliografía	(2002) Technical English Vocabulary and Grammar. Summertown Publishing. Oxford.

Clandfield, L. & A. Jeffries	Bibliografía	(2012): Advanced Coursebook Global. Macmillan.
De Chazal, E. & J. Moore	Bibliografía	(2013) Oxford EAP Advanced/C1. A course in English for Academic Purposes. Oxford University Press.
Doherty, M., Knapp, L., and Swift, S.	Bibliografía	(1987): Write for Business. Skills for effective Report Writing in English. Longman.
Dudley-Evans, T. St. John. M.J.	Bibliografía	(1998) Developments in English for Specific Purposes. Cambridge University Press.
Duque García, MM	Bibliografía	(1993) The Academic Writer's Handbook. 2ª edición. Servicio de Publicaciones de la ETSI de Telecomunicación.
Duque García, MM	Bibliografía	(2000) Manual de Estilo: El Arte de Escribir en Inglés científico-técnico. ITP Paraninfo.
Duque, MM. y A. Ibañez	Bibliografía	(1994): English Texts for Telecommunication Engineering. 2ª edición. Servicio de Publicaciones de la ETSI de Telecomunicación.
Kenneth J. Pakenham	Bibliografía	(2004) Making Connections High Intermediate. A Strategic Approach to Academic Reading and Vocabulary, 2nd Edition. Cambridge University Press.
Markel, MH.	Bibliografía	(1992): Technical Writing, Situations and Strategies. 3rd Edition. St. Martin's Press. New York.
McCormack, J & J. Slaght	Bibliografía	(2006) Extended Writing & Research Skills. University of Reading. Garnet Education.
Remacha Esteras, S.	Bibliografía	(2007): Professional English in Use. CUP. Cambridge, England.
Swales, J. M. & Ch. Feak	Bibliografía	(2012) Academic Writing for Graduate Students, Essential Tasks and Skills, 3rd Edition. University of Michigan Press.

BBC	Recursos web	http://www.bbc.co.uk/
Breaking News (listening)	Recursos web	http://www.breakingnewsenglish.com/
English Grammar and Vocabulary	Recursos web	http://www.nonstopenglish.com/Default-001.aspx
Linguee	Recursos web	http://www.linguee.es/
Merriam Webster Dictionary	Recursos web	http://www.merriam-webster.com/
Oxford Collocations Dictionary	Recursos web	http://oxforddictionary.so8848.com/
Oxford Learner's Dictionary	Recursos web	http://www.oxfordlearnersdictionaries.com/
TED Talks	Recursos web	http://www.ted.com/talks
Wordreference Dictionaries	Recursos web	http://www.wordreference.com/
Beaumont, D.& C. Granger	Otros	(1989): The Heinemann English Grammar. Heinemann. London.
Collins Cobuild English Grammar.	Otros	(1990). Birmingham University International Language Database. Collins ELT.
De Devitiis, L. Mariani & K. O'Malley	Otros	(1989): English Grammar for Communication. Longman.
Thomson, A.J. & A. V. Martinet	Otros	(1986): A Practical English Grammar. OUP
Gledinning. E.H. and McEwan.J.	Bibliografía	(2000) Information Technology. Oxford University Press.

9. Otra información

9.1. Otra información sobre la asignatura

Nota 1.- El alumno debe realizar tres trabajos obligatorios y diversos ejercicios y tareas fuera de clase como complemento a las clases presenciales.

Nota 3.- El cronograma sigue una planificación teórica de la asignatura que puede sufrir modificaciones durante el curso.

Nota 4.- Para poder calcular correctamente la dedicación de un alumno, la duración de las actividades que se repiten en el tiempo (por ejemplo, subgrupos de prácticas) únicamente se indican la primera vez que se definen.