



POLITÉCNICA

CAMPUS
DE EXCELENCIA
INTERNACIONAL

PROCESO DE
COORDINACIÓN DE LAS
ENSEÑANZAS PR/CL/001



E.T.S. de Ingenieros de
Telecomunicacion

ANX-PR/CL/001-01

GUÍA DE APRENDIZAJE

ASIGNATURA

95000011 - Ingles I

PLAN DE ESTUDIOS

09TT - Grado en Ingeniería de Tecnologías y Servicios de Telecomunicacion

CURSO ACADÉMICO Y SEMESTRE

2017-18 - Primer semestre

Índice

Guía de Aprendizaje

| | |
|---|----|
| 1. Datos descriptivos | 1 |
| 2. Profesorado | 1 |
| 3. Requisitos previos obligatorios | 2 |
| 4. Competencias y resultados de aprendizaje | 2 |
| 5. Descripción de la asignatura y temario | 3 |
| 6. Cronograma | 6 |
| 7. Actividades y criterios de evaluación | 9 |
| 8. Recursos didácticos | 13 |
| 9. Otra información | 15 |

1. Datos descriptivos

1.1 Datos de la asignatura

| | |
|------------------------------------|---|
| Nombre de la Asignatura | 95000011 - Ingles I |
| Nº de Créditos | 3 ECTS |
| Carácter | Obligatoria |
| Curso | Segundo curso |
| Semestre | Tercer semestre |
| Período de impartición | Septiembre-Enero |
| Idioma de impartición | Castellano |
| Titulación | 09TT - Grado en Ingenieria de Tecnologias y Servicios de Telecomunicacion |
| Centro en el que se imparte | Escuela Tecnica Superior de Ingenieros de Telecomunicacion |
| Curso Académico | 2017-18 |

2. Profesorado

2.1 Profesorado implicado en la docencia

| Nombre | Despacho | Correo electrónico | Horario de tutorías* |
|---|-----------------|-----------------------------|---|
| Maria De La Nava Maroto Garcia (Coordinador/a) | C-204 | mariadelanava.maroto@upm.es | X - 13:00 - 15:00 J - 13:00 - 15:00 To be confirmed |
| Miguel Sanchez Ibañez | C-204 | miguel.sanchezi@upm.es | L - 10:00 - 13:00 M - 10:00 - 13:00 To be confirmed |

| | | | |
|------------------------|-------|--------------------------|--|
| M.del Mar Duque Garcia | C-204 | mariadelmar.duque@upm.es | X - 13:00 - 15:00 J - 13:00 - 15:00 |
| Javier Herrero Ruiz | C-204 | javier.herrero@upm.es | M - 19:00 - 20:00 X - 17:00 - 20:00 |

* Las horas de tutoría son orientativas y pueden sufrir modificaciones. Se deberá confirmar los horarios de tutorías con el profesorado.

3. Requisitos previos obligatorios

3.1 Asignaturas previas requeridas para cursar la asignatura

-

- Nivelacion b2 en lengua inglesa

3.2 Otros requisitos previos para cursar la asignatura

El plan de estudios Grado en Ingenieria de Tecnologias y Servicios de Telecomunicacion no tiene definidas requisitos para esta asignatura.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

4.1 Competencias que adquiere el estudiante al cursar la asignatura

CG6 - Uso de la lengua inglesa

CG8 - Comunicación oral y escrita

4.2 Resultados del aprendizaje al cursar la asignatura

RA648 - RA3 Capacidad de presentar con corrección y claridad, oralmente y por escrito, resúmenes de textos, conferencias, charlas y audiciones. CG6-CG8

RA649 - RA4 Capacidad de reconocer las características discursivas, léxicas, gramaticales y estilísticas del texto científico-técnico, y saber utilizarlas en la producción de un texto escrito. CG6-CG8

RA31 - Capacidad de trabajo en grupo

RA651 - RA1 Capacidad de reconocer las características del registro científico-técnico respecto a las de otros registros. Capacidad de reconocer la estructura organizativa de textos académicos y científico-técnicos, así como sus técnicas y funciones retóricas.

RA30 - Capacidad de comunicación, tanto oral como escrita, en entornos multilingües

RA647 - RA2 Capacidad de expresar oralmente y por escrito el punto de vista personal, de una manera suficientemente correcta, clara y coherente. CG6-CG8

5. Descripción de la asignatura y temario

5.1 Descripción de la asignatura

Clases de teoría. Para la exposición verbal de los contenidos por parte del profesorado se utilizará la lección magistral en inmersión lingüística en inglés. Ello implica una actividad continua de *listening comprehension* en sí misma, además de toma de notas en inglés.

Clases prácticas guiadas. Además, se realizarán todo tipo de ejercicios y actividades de forma individual y colectiva en inglés (esto último por grupos de trabajo previamente formados al principio de curso en clase). Entre otros, se realizarán ejercicios de identificación y corrección de errores comunes en escritura, lecturas de textos, informes y artículos científico-técnicos, audiciones, análisis de comprensión y producción escrita de temas relacionados con el área de las telecomunicaciones o áreas afines.

Clases prácticas con preparación previa y ejecución espontánea. Celebración de debates en inglés en clase. Reflexiones ético-profesionales. Toma de notas de audiciones en clase. Toma de notas en conferencias de temas técnicos impartidas en inglés, bien presenciales, bien grabadas en vídeo.

Asistencia y Participación activa en seminarios o conferencias de carácter científico-académico organizadas en la ETSI de Telecomunicación. Redacción de resúmenes con opiniones personales sobre dichas experiencias en inglés.

Trabajos autónomos y trabajos en grupo. Los alumnos deberán realizar los ejercicios y actividades de carácter individual y en grupo asignados a lo largo del curso, tales como resúmenes (executive summaries, abstracts), redacciones a partir de lecturas (essays, opinion essays, etc.), descripciones de productos o sistemas de telecomunicación, informes de laboratorio, redacción del abstract y la sección de introducción de proyectos de fin de grado, etc.

Tutorías. Se realizarán según la normativa vigente. Además, los alumnos que lo deseen podrán dirigirse al profesor responsable de su grupo por correo electrónico. Se invita a los alumnos a que utilicen la lengua inglesa, tanto en las tutorías como en los correos electrónicos, para así dar al alumno la oportunidad de practicar dicha lengua de forma real.

5.2 Temario de la asignatura

1. General Characteristics of formal academic (scientific) and professional technical writing (weeks 1, 2)

1.1. Main Characteristics:

1.1.1. Accuracy, objectivity, clarity, conciseness, organization, correctness, style

1.1.2. Lexical, grammatical, morphosyntactic & functional features

1.2. The writing process:

1.2.1. Phases: Planning phase, Drafting Phase, Revising Phase

1.2.2. Analysis of Purpose, Audience, Register, Tone and Vocabulary

2. Technical and scientific style (weeks 3, 4, 5)

2.1. Formal vs. informal style: contrastive analysis with technical reports, e-mails, letters and other technical texts

2.2. Clarity, Conciseness and Accuracy:

2.2.1. Providing intra- and inter- paragraph coherence and cohesion: Syntactic cohesion (by the use of referring expressions, substitution and ellipsis) and lexical cohesion (repetition, antonyms and synonyms), transitional words or connectors.

2.2.2. Conciseness: Reduction of adverbial time clauses and relative clauses, avoiding redundant and pompous words, and correct use of effective nominalizations.

2.3. 2.3. Accuracy: Revision of the most typical grammatical, morphosyntactic and discursive problems when writing in English:

2.3.1. Fragment vs. complete sentence

2.3.2. Subject-verb agreement

2.3.3. Dangling modifiers

2.3.4. Run-on sentences

2.3.5. Non-parallel structure

2.3.6. Active voice vs. passive voice

3. General Overview of academic and technical texts (6, 7, 8 weeks)

3.1. Structuring the Paragraph

3.2. Structuring the Academic and Technical Text

3.2.1. Organizational structure

3.2.2. Deductive vs. inductive organization

3.2.3. Techniques to begin an introduction

3.2.4. Developing Paragraph and Textual Patterns: chronological order, cause-effect, problem-method-solution, general-specific, specific-general, from most to least important, from least to most important, comparison and contrast, enumeration, exemplification.

3.3. Rhetorical Functions: Definition, Classification, Physical Description and Process Description

3.4. Reading and analysis of different technical texts on topics related to telecommunication.

4. The Final Project Work: Discourse Organization (weeks 9, 10, 11)

4.1. Abstract

4.2. Introduction

4.3. Method

4.4. Results

4.5. Discussion

4.6. Conclusions

5. Other academic and professional documents: (weeks 12, 13, 14)

5.1. The Curriculum Vitae

5.2. The Letter of Application / Letter of Motivation

6. Cronograma

6.1 Cronograma de la asignatura*

| Semana | Actividad Presencial en Aula | Actividad Presencial en Laboratorio | Otra Actividad Presencial | Actividades de Evaluación |
|--------|---|-------------------------------------|---------------------------|---|
| 1 | <p>Presentación asignatura. Duración: 01:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral</p> <p>Tema 1 (1) 1.1 Características de la escritura académica científico-técnica y profesional. Debate. Duración: 01:00 PR: Actividad del tipo Clase de Problemas</p> | | | |
| 2 | <p>Tema 1 (2) The writing process: - Phases: Planning phase, Drafting Phase, Revising Phase - Analysis of Purpose, Audience, Register, Tone and Vocabulary Duración: 02:00 PR: Actividad del tipo Clase de Problemas</p> | | | <p>Lectura de textos y resolución de ejercicios. TI: Técnica del tipo Trabajo Individual Evaluación continua Duración: 02:00</p> |
| 3 | <p>Tema 2 Technical and Scientific Style 2.1 Formal vs. informal Style: contrastive analysis with technical documents (reports, letters and other technical texts) Duración: 02:00 PR: Actividad del tipo Clase de Problemas</p> | | | |
| 4 | <p>Tema 2 Technical and Scientific Style 2.2. Clarity and Conciseness Duración: 02:00 PR: Actividad del tipo Clase de Problemas</p> | | | <p>TASK 1 (DEADLINE): A realizar solo una 1.1. Análisis contrastivo de textos con mismo tema, pero dirigidos a distinta audiencia 1.2. Búsqueda, análisis y traducción de términos en textos científico-técnicos TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo Evaluación continua Duración: 02:00</p> |
| 5 | <p>Tema 2 Technical and Scientific Style 2.3. Accuracy Duración: 02:00 PR: Actividad del tipo Clase de Problemas</p> | | | |
| 6 | <p>Tema 3 General overview of academic and technical texts: 3.1.Structuring the Paragraph 3.2. Structuring the Academic and Technical Text - Organizational structure - Deductive vs. Inductive organization - Techniques to begin an introduction Duración: 02:00 PR: Actividad del tipo Clase de Problemas</p> | | | <p>Prueba opcional para evaluar los aspectos, elementos y estilo de la escritura científico-técnica analizados hasta el momento. EX: Técnica del tipo Examen Escrito Evaluación continua Duración: 01:30</p> |

| | | | | |
|----|--|--|--|---|
| 7 | <p>Tema 3. General overview of academic and technical texts 3.2 Structuring the Academic and Technical Text - Developing Paragraph and Textual Patterns</p> <p>Duración: 02:00 PR: Actividad del tipo Clase de Problemas</p> | | | <p>(DEADLINE) Visionado o asistencia a una conferencia o seminario y redacción de un resumen.</p> <p>PG: Técnica del tipo Presentación en GrupoEvaluación continua Duración: 04:00</p> <p>Lectura, Análisis, y Presentación de textos científico-técnicos sobre telecomunicaciones para analizar la audiencia, propósito, la organización discursiva, funciones retóricas y modelos de organización textual y de párrafo, etc.</p> <p>PG: Técnica del tipo Presentación en GrupoEvaluación continua Duración: 05:00</p> |
| 8 | <p>Tema 3 General overview of academic and technical texts 3.3.Rhetorical Functions: Definition, Classification, Physical Description and Process Description 3.4. Reading and analysis of different technical texts on topics related to telecommunication.</p> <p>Duración: 02:00 PR: Actividad del tipo Clase de Problemas</p> | | | |
| 9 | <p>Tema 4. The final Project work: Discourse Organization 4.1. Abstract 4.2. Introduction</p> <p>Duración: 02:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral</p> | | | <p>Audición o visionado de la descripción física y funcional de un aparato o sistema de telecomunicación, y redacción de un abstract o texto técnico.</p> <p>PG: Técnica del tipo Presentación en GrupoEvaluación continua Duración: 02:30</p> |
| 10 | <p>Tema 4. The final Project work: Discourse Organization 4.3. Method</p> <p>Duración: 02:00 PR: Actividad del tipo Clase de Problemas</p> | | | |
| 11 | <p>Tema 4. The final Project work: Discourse Organization 4.4. Results 4.5. Discussion 4.6. Conclusions</p> <p>Duración: 02:00 PR: Actividad del tipo Clase de Problemas</p> | | | |
| 12 | <p>TEMA 5. Other academic and professional Documents 5.1. The Curriculum Vitae</p> <p>Duración: 02:00 PR: Actividad del tipo Clase de Problemas</p> | | | <p>TASK 3 (COMPULSORY): DEADLINE A realizar solo una: 3.1. Análisis y/o redacción de una sección de un Proyecto Fin de Carrera 3.2. Redacción de un texto describiendo un proyecto</p> <p>PG: Técnica del tipo Presentación en GrupoEvaluación continua Duración: 04:00</p> |
| 13 | <p>Tema 5. Other academic and professional Documents 5.2. The Letter of Application and the Letter of Motivation Duración: 02:00</p> <p>Duración: 02:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral</p> | | | |

| | | | | |
|----|---|--|--|--|
| 14 | <p>Tema 5. Other academic and professional Documents Analysis, evaluation and feedback of the Curricula Vitae and letters of application and Motivation written by students.</p> <p>Duración: 02:00 PR: Actividad del tipo Clase de Problemas</p> | | | <p>TASK 4 (COMPULSORY) DEADLINE Redacción de Curriculum Vitae y carta de solicitud de empleo o de motivación. Intercambio y revisión de documentos por grupos para sugerencias de mejora.</p> <p>TG: Técnica del tipo Trabajo en GrupoEvaluación continua Duración: 04:00</p> |
| 15 | | | | <p>Segundo examen parcial. Comprensión lectora y escritura.</p> <p>EP: Técnica del tipo Examen de PrácticasEvaluación continua Duración: 02:00</p> |
| 16 | | | | <p>Examen final: examen escrito que consiste de una parte de comprensión lectora y una parte de escritura (incluyendo redacción y ejercicios sobre los aspectos específicos del inglés científico-técnico especificados en la tabla de contenidos)</p> <p>EX: Técnica del tipo Examen EscritoEvaluación sólo prueba final Duración: 03:00</p> |

* El cronograma sigue una planificación teórica de la asignatura y puede sufrir modificaciones durante el curso.

7. Actividades y criterios de evaluación

7.1 Actividades de evaluación de la asignatura

7.1.1 Evaluación continua

| Sem. | Descripción | Modalidad | Tipo | Duración | Peso en la nota | Nota mínima | Competencias evaluadas |
|------|--|--|---------------|----------|-----------------|-------------|------------------------|
| 2 | Lectura de textos y resolución de ejercicios. | TI: Técnica del tipo Trabajo Individual | No Presencial | 02:00 | % | / 10 | CG6 CG8 |
| 4 | TASK 1 (DEADLINE): A realizar solo una 1.1. Análisis contrastivo de textos con mismo tema, pero dirigidos a distinta audiencia 1.2. Búsqueda, análisis y traducción de términos en textos científico-técnicos | TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo | No Presencial | 02:00 | 5% | 5 / 10 | CG6 CG8 |
| 6 | Prueba opcional para evaluar los aspectos, elementos y estilo de la escritura científico-técnica analizados hasta el momento. | EX: Técnica del tipo Examen Escrito | Presencial | 01:30 | 25% | 5 / 10 | CG6 CG8 |
| 7 | (DEADLINE) Visionado o asistencia a una conferencia o seminario y redacción de un resumen. | PG: Técnica del tipo Presentación en Grupo | No Presencial | 04:00 | 5% | 5 / 10 | CG6 CG8 |
| 7 | Lectura, Análisis, y Presentación de textos científico-técnicos sobre telecomunicaciones para analizar la audiencia, propósito, la organización discursiva, funciones retóricas y modelos de organización textual y de párrafo, etc. | PG: Técnica del tipo Presentación en Grupo | No Presencial | 05:00 | % | / 10 | CG6 CG8 |
| 9 | Audición o visionado de la descripción física y funcional de un aparato o sistema de telecomunicación, y redacción de un abstract o texto técnico. | PG: Técnica del tipo Presentación en Grupo | No Presencial | 02:30 | % | / 10 | CG6 CG8 |

| | | | | | | | |
|----|--|--|---------------|-------|-----|--------|------------|
| 12 | TASK 3 (COMPULSORY): DEADLINE A realizar solo una: 3.1. Análisis y/o redacción de una sección de un Proyecto Fin de Carrera 3.2. Redacción de un texto describiendo un proyecto | PG: Técnica del tipo Presentación en Grupo | No Presencial | 04:00 | 10% | 5 / 10 | CG6 CG8 |
| 14 | TASK 4 (COMPULSORY) DEADLINE Redacción de Curriculum Vitae y carta de solicitud de empleo o de motivación. Intercambio y revisión de documentos por grupos para sugerencias de mejora. | TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo | No Presencial | 04:00 | 10% | 5 / 10 | CG6 CG8 |
| 15 | Segundo examen parcial. Comprensión lectora y escritura. | EP: Técnica del tipo Examen de Prácticas | Presencial | 02:00 | 50% | 5 / 10 | CG8 CG6 |

7.1.2 Evaluación sólo prueba final

| Sem. | Descripción | Modalidad | Tipo | Duración | Peso en la nota | Nota mínima | Competencias evaluadas |
|------|---|-------------------------------------|------------|----------|-----------------|-------------|------------------------|
| 16 | Examen final: examen escrito que consiste de una parte de comprensión lectora y una parte de escritura (incluyendo redacción y ejercicios sobre los aspectos específicos del inglés científico-técnico especificados en la tabla de contenidos) | EX: Técnica del tipo Examen Escrito | Presencial | 03:00 | 100% | 5 / 10 | CG6 CG8 |

7.1.3 Evaluación convocatoria extraordinaria

| Descripción | Modalidad | Tipo | Duración | Peso en la nota | Nota mínima | Competencias evaluadas |
|---|-------------------------------------|------------|----------|-----------------|-------------|------------------------|
| Examen final: examen escrito que consiste de una parte de comprensión lectora y una parte de escritura (incluyendo redacción y ejercicios sobre los aspectos específicos del inglés científico-técnico especificados en la tabla de contenidos) | EX: Técnica del tipo Examen Escrito | Presencial | 03:00 | 100% | 5 / 10 | CG6 CG8 |

7.2 Criterios de Evaluación

Los estudiantes serán evaluados, por defecto, mediante evaluación continua. El estudiante que desee renunciar a la evaluación continua y optar a la evaluación por prueba final (formada por una o más actividades de evaluación global de la asignatura), deberá comunicarlo por escrito presentando una solicitud de renuncia a evaluación continua a la Secretaría de la Escuela y por correo electrónico al coordinador de la asignatura antes del 30 de septiembre para el primer semestre y el 28 de febrero para el segundo semestre.

La evaluación comprobará si los estudiantes han adquirido las competencias de la asignatura. Por tanto, la evaluación mediante prueba final usará los mismos tipos de técnicas evaluativas que se usan en la evaluación continua (EX, ET, TG, etc.), y se realizarán en las fechas y horas de evaluación final aprobadas por la Junta de Escuela para el presente curso y semestre, salvo aquellas actividades de evaluación de resultados del aprendizaje de difícil calificación en una prueba final. En este caso, se podrán realizar dichas actividades de evaluación a lo largo del curso.

La evaluación en la convocatoria extraordinaria se realizará exclusivamente a través del sistema de prueba final.

Students will be qualified through continuous evaluation by default. According to the Normativa de Evaluación del Aprendizaje de la Universidad Politécnica de Madrid, students willing to renounce to continuous evaluation must present a form in the Secretariat of the ETSIT with the resignation to pass the subject through continuous evaluation and also send it by email to the coordinator of the subject before the 30th September in the first semester and the 28th February in the second semester.

Evaluation will assess if students have acquired all the competences of the subject. Thus, evaluation through final assessment will be carried out considering all the evaluation techniques used in continuous evaluation (EX, ET, TG, etc.), and will be celebrated in the exam period approved by Junta de Escuela for the current academic semester and year. Evaluation activities that assess learning outcomes that cannot be evaluated through a single exam can be carried out along the semester.

Extraordinary examination will be carried out exclusively by the final examination method.

Criterios de evaluación continua.

La asignatura se evaluará aplicando los siguientes criterios:

- Por trabajos obligatorios individuales o en grupo, asistencia y participación activa (25%),
- Por exámen(es) escrito(s) de los contenidos con aspectos teóricos y prácticos (75%), que podrán dividirse en dos pruebas (primera prueba parcial = 25% y segunda prueba a final de semestre = 50%)

- NOTA: las pruebas podrán realizarse de forma independiente o conjunta, combinando algunas en un solo test/examen
- Se requiere la obtención de un mínimo del 50% de la puntuación en los exámenes escritos.
- Se deberá aprobar la primera prueba parcial, en caso de efectuarse, con un mínimo de 5 puntos sobre 10 para poder continuar cursando la asignatura por evaluación continua. En caso contrario, los alumnos tendrán que ir a la prueba final.
- Asistencia continua obligatoria con un máximo de 3 ausencias justificadas.
- Sólo podrán presentarse al examen o exámenes escritos aquellos alumnos que hayan asistido a clase de forma regular y realizado todas las actividades y la entrega de los trabajos requeridos, y que hayan optado al principio de curso por la evaluación continua.

Criterios de evaluación sólo por prueba final

La asignatura se evaluará aplicando los siguientes criterios:

- Presentación al examen final valorado en un 100%
- Presentación en Secretaría del documento de renuncia durante las tres primeras semanas siguientes de comienzo del curso.

Aquellos alumnos que opten por la evaluación continua y que no cumplan con los requisitos exigidos para ello (más de 3 ausencias durante el curso, no entrega de los trabajos obligatorios, y/o no haber aprobado la primera prueba parcial, etc.) no serán admitidos a los exámenes de evaluación continua y tendrán, por tanto, que optar obligatoriamente por el examen final.

8. Recursos didácticos

8.1 Recursos didácticos de la asignatura

| Nombre | Tipo | Observaciones |
|---|--------------|--|
| Bailey, S. | Bibliografía | (2010) Academic Writing. A Handbook for International Students. Second Edition. Routledge. |
| Bombardó Solés, C., Aguilar, M. Barhona, C. | Bibliografía | (2008) Technical Writing Guide for Effective Communication. Ediciones UPC. |
| Briger, N. & A. Pohl | Bibliografía | (2002) Technical English Vocabulary and Grammar. Summertown Publishing. Oxford. |
| Clandfield, L. & A. Jeffries | Bibliografía | (2012): Advanced Coursebook Global. Macmillan. |
| De Chazal, E. & J. Moore | Bibliografía | (2013) Oxford EAP Advanced/C1. A course in English for Academic Purposes. Oxford University Press. |
| Doherty, M., Knapp, L., and Swift, S. | Bibliografía | (1987): Write for Business. Skills for effective Report Writing in English. Longman. |
| Dudley-Evans, T. St. John. M.J. | Bibliografía | (1998) Developments in English for Specific Purposes. Cambridge University Press. |
| Duque García, MM | Bibliografía | (1993) The Academic Writer's Handbook. 2ª edición. Servicio de Publicaciones de la ETSI de Telecomunicación. |
| Duque García, MM | Bibliografía | (2000) Manual de Estilo: El Arte de Escribir en Inglés científico-técnico. ITP Paraninfo. |
| Duque, MM. y A. Ibañez | Bibliografía | (1994): English Texts for Telecommunication Engineering. 2ª edición. Servicio de Publicaciones de la ETSI de Telecomunicación. |

| | | |
|---------------------------------------|--------------|--|
| Kenneth J. Pakenham | Bibliografía | (2004) Making Connections High Intermediate. A Strategic Approach to Academic Reading and Vocabulary, 2nd Edition. Cambridge University Press. |
| Markel, MH. | Bibliografía | (1992): Technical Writing, Situations and Strategies. 3rd Edition. St. Martin's Press. New York. |
| McCormack, J & J. Slaght | Bibliografía | (2006) Extended Writing & Research Skills. University of Reading. Garnet Education. |
| Remacha Esteras, S. | Bibliografía | (2007): Professional English in Use. CUP. Cambridge, England. |
| Swales, J. M. & Ch. Feak | Bibliografía | (2012) Academic Writing for Graduate Students, Essential Tasks and Skills, 3rd Edition. University of Michigan Press. |
| BBC | Recursos web | http://www.bbc.co.uk/ |
| Breaking News (listening) | Recursos web | http://www.breakingnewsenglish.com/ |
| English Grammar and Vocabulary | Recursos web | http://www.nonstopenglish.com/Default-001.aspx |
| Linguee | Recursos web | http://www.linguee.es/ |
| Merriam Webster Dictionary | Recursos web | http://www.merriam-webster.com/ |
| Oxford Collocations Dictionary | Recursos web | http://oxforddictionary.so8848.com/ |
| Oxford Learner's Dictionary | Recursos web | http://www.oxfordlearnersdictionaries.com/ |
| TED Talks | Recursos web | http://www.ted.com/talks |
| Wordreference Dictionaries | Recursos web | http://www.wordreference.com/ |
| Beaumont, D.& C. Granger | Otros | (1989): The Heinemann English Grammar. Heinemann. London. |
| Collins Cobuild English Grammar. | Otros | (1990). Birmingham University International Language Database. Collins ELT. |
| De Devitiis, L. Mariani & K. O'Malley | Otros | (1989): English Grammar for Communication. Longman. |
| Thomson, A.J. & A. V. Martinet | Otros | (1986): A Practical English Grammar. OUP |

9. Otra información

9.1 Otra información sobre la asignatura

Nota 1.- Se podrá realizar una única prueba final escrita en la semana 15 o dos pruebas parciales dentro del siguiente calendario: 1ª prueba parcial de evaluación continua (semana 6ª o 7ª, Temas 1, 2) y 2ª prueba parcial evaluación continua (semana 15, Temas 3, 4 y 5).

Nota 2.- El alumno debe realizar dos trabajos obligatorios y un trabajo opcional de los propuestos.

Nota 3.- El cronograma sigue una planificación teórica de la asignatura que puede sufrir modificaciones durante el curso.

Nota 4.- Para poder calcular correctamente la dedicación de un alumno, la duración de las actividades que se repiten en el tiempo (por ejemplo, subgrupos de prácticas) únicamente se indican la primera vez que se definen.