Formulario de alta de Personal

Apellido 1						
Apellido 2						
Nombre						
DNI		Departamento				
Despacho		Teléfonos	ETSIT		UPM	
correo electrónico institucional						

La dirección de correo se utilizará para suscribirle a una lista de correo general de personal de la Escuela en función de su tipo de contrato/beca. No obstante, existen otras listas de libre suscripción que también pueden resultarle interesantes:

Investigadores Si desea recibir información sobre convocatorias de proyectos, subvenciones, actividades y seminarios de investigación en la escuela, defensa de tesis doctorales, etc. a través de la lista idi@distribucion.etsit.upm.es, siga las instrucciones indicadas en la web http://www.etsit.upm.es/investigacion/mas-informacion.html

Doctorandos Si desea recibir información relativa a convocatorias de becas, ayudas, estancias en el extranjero y/o postdoctorales, premios de doctorado, defensa de tesis doctorales, etc. a través de la lista doctorandos@etsit.upm.es, siga las instrucciones indicadas en la web http://www.etsit.upm.es/estudios/doctorado/mas-informacion.html

Responsable	

Vehículo habitual	Para poder utilizar el aparcamiento de la ETSIT-UPM es necesario estar dado de alta en la base de datos del sistema. Marque la casilla si desea recibir un correo electrónico de aviso una vez que se haya producido dicho alta ☐ Para poder dar de alta la matrícula de su coche, o modificar algún dato si ya estaba registrado, acceda a la siguiente dirección: http://www.etsit.upm.es/escuela/unidades-administrativas-y-servicios/aparcamiento.html

En Madrid, a

Firma del interesado | Firma del Responsable | VºBº del Director del Dpto.

Firmado: Firmado:

Nota: No se tramitará ningún formulario que no venga acompañado por el contrato de trabajo ó credencial de la beca, en el que falte alguno de los datos solicitados ó donde no aparezcan las firmas del Responsable y Director del Departamento.